

## **ALGEMENE INHUURVOORWAARDEN VAN DE LEDEN VAN VERENIGING ZORGSERVICE XL**

### **Aanhef**

Vereniging Zorgservice XL heeft besloten om algemene inhuurvoorwaarden voor de bij hun vereniging aangesloten leden op te stellen. Deze algemene inhuurvoorwaarden kunnen van toepassing worden verklaard op te sluiten overeenkomsten op het gebied van het inhuren van Personeel Niet In Loondienst tussen bij Vereniging Zorgservice XL aangesloten instellingen en leveranciers. Zorgservice XL is ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel te Den Haag onder nummer 27352648.

### **Artikel 1. Definities**

Alle in deze algemene inhuurvoorwaarden met een hoofdletter geschreven begrippen hebben de betekenis, zoals opgenomen in dit artikel. Deze betekenis is ook van toepassing op alle Opdrachtovereenkomsten waarbij deze algemene inhuurvoorwaarden van toepassing zijn. Deze definities kunnen zowel in enkel- als in meervoud gehanteerd worden.

#### *A. Opdrachtgever*

Een tekenbevoegde functionaris van een bij Zorgservice XL aangesloten lid of combinatie van deze leden.

#### *B. Zorgservice XL*

Deze vereniging, opgericht op 2 september 2009 door de bestuurders van het Sint Franciscus Gasthuis te Rotterdam, de Reinier de Graaf Groep te Delft en het HagaZiekenhuis te Den Haag, neemt de inkoop van verbruiksgoederen (exclusief geneesmiddelen), investeringen en diensten voor de leden op zich.

#### *C. Opdrachtnemer*

De wederpartij van de Opdrachtgever.

#### *D. Partijen*

Opdrachtgever en Opdrachtnemer.

#### *E. Personeel Niet In Loondienst (PNIL)*

Het verzamelbegrip voor mensen die als Flexwerker of ZZP-er op grond van een Opdrachtovereenkomst Diensten verrichten zonder dat er sprake is van een arbeidsrelatie.

#### *F. Flexwerker*

Een uitzendkracht of gedetacheerde die door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld om onder leiding en toezicht van Opdrachtgever werkzaamheden te verrichten. De artikelen 7:690 BW en verder, over de uitzendovereenkomst zijn hierop van toepassing.

#### *G. Zelfstandige Zonder Personeel (ZZP-er)*

Een ZZP-er is een ondernemer die geen personeel in dienst heeft en zelfstandig is in die zin dat hij/zij geen arbeidsovereenkomst heeft, maar wel diensten en/of goederen levert aan klanten en/of opdrachtgevers zonder dat er sprake is van een gezagsverhouding. Als een ZZP-er wordt ingehuurd is hij/zij gelijkgesteld aan een Opdrachtnemer.

#### *H. Diensten*

Alle door Opdrachtnemer krachtens een overeenkomst te leveren werkzaamheden, al dan niet door het ter beschikking stellen van Flexwerkers of door het (geheel of gedeeltelijk) uitbesteden van deze werkzaamheden.

#### *I. Resultaat*

Het resultaat van de Diensten zoals vastgelegd in de Opdrachtovereenkomst.

#### *J. Acceptatie*

Schriftelijke grondslag voor betaalbaarstelling door Opdrachtgever van de door PNIL-er geleverde Diensten en/of Resultaat in de vorm van bijvoorbeeld (maar niet uitsluitend) het accepteren van een eindrapport of het accorderen van een urenstaat.

*K. Schriftelijk*

In deze Inhuurvoorwaarden worden elektronisch dataverkeer en faxen gelijk gesteld aan schriftelijke stukken. Onder elektronisch dataverkeer wordt verstaan het berichtenverkeer per E-mail, Internet en EDI.

*L. Offerte*

Het Schriftelijke aanbod van Opdrachtnemer om tegen een bepaalde prijs een bepaalde hoeveelheid diensten te leveren.

*M. Order*

De Schriftelijke opdrachtverstrekking met ordernummer ondertekend door een daartoe bevoegd persoon van Opdrachtgever.

*N. Inhuurvoorwaarden*

Deze algemene inhuurvoorwaarden van de leden van Vereniging Zorgservice XL.

*O. Opdrachtovereenkomst*

De afzonderlijke overeenkomst voor bepaalde tijd waarin, in aanvulling en/of afwijking op de bepalingen in deze Inhuurvoorwaarden, specifieke afspraken zijn vastgelegd tussen een Opdrachtgever en Opdrachtnemer over de aard en bijzonderheden van de te verrichten werkzaamheden en op te leveren resultaten door de in de Opdrachtovereenkomst genoemde Professional(-s).

*P. Bijlagen*

Een aanhangsel bij Opdrachtovereenkomst of andere overeenkomsten. Een Bijlage vormt een integraal onderdeel van de betreffende overeenkomst.

*Q. Werkdagen*

Kalenderdagen, behoudens weekeinden en algemeen erkende feestdagen, waarop de Diensten zullen worden verricht.

*R. Overmacht*

Als bedoeld in artikel 6:75 BW. Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, georganiseerde stakingen, ziekte van personeel, wanprestatie van door Opdrachtnemer ingeschakelde Professional, wijzigingen in marktomstandigheden, gebrek aan fondsen of liquiditeits- c.q. solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer.

*S. Documentatie*

De door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever te leveren documentatie behorende bij de Diensten.

*T. Beroepsfout:* Tekortkomingen, zoals onachtzaamheden, nalatigheden, verzuimen, onjuiste adviezen, die een vakbekwame en zorgvuldige professional (in de brede zin van het woord) onder de gegeven omstandigheden met inachtneming van normale oplettendheid en bij een normale vakkennis en normale wijze van vakuitoefening, behoort te vermijden.

*U. Tarief*

Het overeengekomen bedrag, inclusief rechten en alle overige kosten, belastingen en winst maar exclusief BTW, dat een Opdrachtnemer voor geleverde Diensten per tijdseenheid bij Opdrachtgever in rekening brengt als genoemd in de Opdrachtovereenkomst.

*V. Reiskostenvergoeding*

Het overeengekomen bedrag, excl. BTW, dat een Opdrachtnemer per reisbeweging bij Opdrachtgever in rekening brengt als genoemd in de Opdrachtovereenkomst.

*W. Onregelmatigheidstoeslag (ORT)*

De definitie en de toepassing van de onregelmatigheidstoeslag zoals van toepassing in vigerende CAO Ziekenhuizen.

*X. Omrekenfactor*

De door een Opdrachtnemer gehanteerde factor waarmee het bruto-uurloon van de Flexwerker kan worden vermenigvuldigd om het Tarief te kunnen berekenen.

## **Artikel 2. Toepasselijkheid**

2.1 De Inhuurvoorwaarden zijn van toepassing op alle aanvragen, Offertes, Opdrachtovereenkomsten en Orders, waarbij Opdrachtgever optreedt als koper c.q. verwerver van Diensten.

2.2 Afwijking van deze Inhuurvoorwaarden kan alleen Schriftelijk worden overeengekomen. Afwijking van één of meer bepalingen van deze Inhuurvoorwaarden laat de geldigheid van de overige bepalingen onverlet.

2.3 Deze Inhuurvoorwaarden en de betreffende Opdrachtovereenkomst zijn exclusief van toepassing. Alle voorwaarden van Opdrachtnemer, eventuele vennoten van Opdrachtnemer, of van combinanten indien Opdrachtnemer bestaat uit een combinatie, zijn jegens Opdrachtgever onverbindend, ook indien hiernaar wordt verwezen op briefpapier, orderbevestigingen, facturen e.d. die na het sluiten van deze Inhuurvoorwaarden en/of een Opdrachtovereenkomst worden gebruikt.

2.4 Deze Inhuurvoorwaarden zijn niet van toepassing op het aannemen van werk.

2.5 Indien één of meer bepalingen van deze Inhuurvoorwaarden nietig blijken te zijn, vernietigd worden of anderszins hun rechtsgeldigheid verliezen, zullen de overige bepalingen van deze Inhuurvoorwaarden zoveel mogelijk van kracht blijven, voor zover dat in overeenstemming is met de strekking van deze Inhuurvoorwaarden. Partijen zullen voorts over bepalingen die hun rechtsgeldigheid op één van hiervoor vermelde gronden hebben verloren overleg plegen, teneinde een vervangende regeling te treffen waarbij de strekking van deze Inhuurvoorwaarden behouden blijft.

2.6 Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht, tenzij uitdrukkelijk Schriftelijk door Opdrachtgever bevestigd. Kennisgevingen die Partijen aan elkaar zullen doen, vinden Schriftelijk plaats.

## **Artikel 3 Onderwerp**

### *De Opdrachtovereenkomst*

3.1 Opdrachtgever is gerechtigd één of meerdere Opdrachtovereenkomsten met Opdrachtnemer af te sluiten; Opdrachtgever is daartoe niet verplicht.

3.2 In een Opdrachtovereenkomst zal worden vastgelegd welk PNIL wordt ingehuurd, voor welke termijn, Werkdagen, werkzaamheden, Resultaat, e.d.

### *Verplichtingen van Opdrachtgever*

3.3 Opdrachtgever geeft vooraf en schriftelijk de kwaliteitseisen (zoals bijvoorbeeld maar niet uitsluitend: competenties, kennis- en opleidingsniveau en ervaring) aan waaraan het PNIL geacht wordt te voldoen. Tevens geeft Opdrachtgever duidelijk aan welke werkzaamheden verricht dienen te gaan worden door het PNIL. Het voorgaande zal onderdeel uitmaken van de tussen Partijen af te sluiten Opdrachtovereenkomst.

3.4 Opdrachtgever staat ervoor in dat het PNIL, volgens de geldende wettelijke en binnen de instelling geldende voorschriften Diensten verricht, in het bijzonder met inachtneming van de voor de gezondheidszorg geldende voorschriften en van toepassing zijnde Arbo-wetgeving. Opdrachtgever stelt voor aanvang van de Diensten het PNIL op de hoogte van de van toepassing zijnde gedragsregels.

3.5 Opdrachtgever verplicht zich het PNIL toegang te verlenen tot de voor de uitoefening van de functie benodigde ruimten, middelen en informatie.

3.6 Opdrachtgever houdt zich het recht voor tot identificatie van het PNIL en tot inspectie en keuring van alle door het PNIL bij de uitvoering van de werkzaamheden te gebruiken materialen en andere hulpmiddelen.

3.7 Ingeval zaken, zoals toegangspas, kleding, e.d., door de Opdrachtgever aan het PNIL ter beschikking wordt gesteld, wijst Opdrachtgever het PNIL schriftelijk op diens verplichting deze zaken in goede staat op de laatste werkdag te retourneren. Indien het PNIL deze zaken niet retourneert, is Opdrachtnemer verantwoordelijk voor de eventueel ontstane schade, met een maximum van € 500,-.

3.8 Opdrachtgever zal Opdrachtnemer voor de inzet van het PNIL de vergoedingen betalen zoals in de Opdrachtovereenkomst is vastgelegd.

#### *Verplichtingen van de Opdrachtnemer*

3.9 Opdrachtnemer verstrekt op verzoek van Opdrachtgever voor aanvang van de Diensten een kopie legitimatiebewijs en functiebenodigde diploma's van het PNIL dat deze Diensten gaat uitvoeren.

3.10 Opdrachtnemer staat er voor in dat het betreffende PNIL beschikt over de kennis en ervaring om de Diensten ononderbroken en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uit te voeren en/of het Resultaat adequaat en efficiënt volgens de eisen, specificaties, standaarden, voorwaarden of andere informatie verstrekt door Opdrachtgever (zoals opgenomen in de Opdrachtovereenkomst te realiseren).

3.11 Opdrachtnemer verplicht zich om er voor te zorgen dat het PNIL vakbekwaam mag worden geacht en voldoet aan de overeengekomen kwalificaties als vastgelegd in de van toepassing zijnde Opdrachtovereenkomst.

3.12 In het geval Opdrachtnemer, ook na Schriftelijke aanmaning van de Opdrachtgever, waarbij een redelijke termijn wordt gesteld, niet meer voldoet aan zijn verplichting tot nakoming van bovenstaande verplichting, is Opdrachtgever, onverminderd zijn verdere rechten, gerechtigd dit verzuim na voorafgaande kennisgeving op kosten van Opdrachtnemer hetzij door derden te doen verhelpen. Opdrachtnemer is verplicht hieraan zijn medewerking te verlenen en desgewenst op eerste verzoek de daarvoor benodigde informatie te verstrekken.

3.13 Opdrachtnemer neemt bij zijn werkzaamheden de belangen van Opdrachtgever in acht en gedraagt zich naar de normen die in het maatschappelijke verkeer van een goed Opdrachtnemer worden gevraagd.

3.14 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor alle taken die samenhangen met verzuim van het PNIL, voor zover dit in zijn rol als werkgever van toepassing is.

3.15 Het PNIL meldt zich ingeval van ziekte zowel bij Opdrachtnemer als Opdrachtgever ziek.

#### *Wederzijdse verplichtingen*

3.16 Het is Partijen verboden om personeelsleden van de wederpartij direct of indirect voor de wederpartij te laten werken tijdens het dienstverband van het personeelslid bij de wederpartij of gedurende een periode van zes (6) maanden na einde van het dienstverband tussen het personeelslid en de wederpartij, tenzij door Partijen anders wordt overeengekomen.

3.17 Het is Partijen verboden om personeelsleden van de wederpartij te werven tot drie (3) maanden na afloop van de looptijd van de welbepaalde Opdrachtovereenkomst.

#### **Artikel 4. Formele vereisten aan Opdrachtnemer**

4.1 Opdrachtnemer dient zich als ondernemer te hebben ingeschreven bij de Kamer van Koophandel in de betreffende regio.

4.2 Indien Opdrachtnemer handelt als Zelfstandige Zonder Personeel (ZZP) dient hij in het bezit te zijn van een geldige en op de uit te voeren Diensten of op te leveren producten van toepassing zijnde Verklaring Arbeidsrelatie DGA of WUO gedurende de gehele looptijd van de Opdrachtovereenkomst.

#### **Artikel 5 Totstandkoming van een Opdrachtovereenkomst**

5.1 Op een offerteaanvraag van de Opdrachtgever volgt een Offerte van de Opdrachtnemer. Deze Offerte is kosteloos. Offertes zijn onvoorwaardelijk, tenzij anders vermeld in de offerte.

5.2 Indien een Order volgt op een Offerte van de Opdrachtnemer, dan komt de Opdrachtovereenkomst tot stand op het moment dat de Order door de Opdrachtgever wordt verzonden.

5.3 In geval een Opdrachtovereenkomst, niet Schriftelijk maar mondeling wordt aangegaan, wordt de uitvoering van de overeenkomst opgeschort tot het moment dat de schriftelijke bevestiging van de order door de instelling wordt verzonden. De uitvoering van de mondelinge overeenkomst wordt echter niet opgeschort, indien bij het aangaan van de mondelinge overeenkomst door de instelling aan de leverancier een ordernummer wordt verstrekt.

5.4 Indien bij de uitvoering van de Opdrachtovereenkomst gebruik wordt gemaakt van door Opdrachtgever ter beschikking gestelde of door haar goedgekeurde hulpmiddelen, zoals tekeningen, modellen, specificaties, instructies, keuringsvoorschriften en dergelijke, maken deze deel uit van de Opdrachtovereenkomst.

#### **Artikel 6 Wijzigingen in de Opdrachtovereenkomst**

6.1 Indien Opdrachtgever een wijziging in de Opdrachtovereenkomst wenst aan te brengen zal Opdrachtnemer naar redelijkheid die maatregelen nemen om aan de nieuwe eisen te voldoen. Opdrachtnemer is niet gerechtigd bij het uitbrengen van een Offerte nadere c.q. zwaardere voorwaarden te stellen.

6.2 Opdrachtgever is bevoegd tot vijf (5) Werkdagen voordat door Opdrachtnemer een aanvang met de werkzaamheden wordt gemaakt de (aard en) omvang van de Diensten, in redelijkheid te wijzigen, echter niet dan na voorafgaand overleg.

6.3 Opdrachtnemer zal binnen vijf (5) Werkdagen na een dergelijke wijzigingsinstructie Schriftelijk specificeren welke consequenties de wijziging heeft met betrekking tot het in te zetten PNIL, de te verwachten uitbreiding c.q. vermindering van de te besteden uren per PNIL en de kosten van de werkzaamheden. Opdrachtgever is gerechtigd, tot vijf (5) Werkdagen na ontvangst van deze specificatie, de wijzigingsopdracht alsnog in te trekken c.q. te modificeren.

## **Artikel 7 Duur van een Opdrachtovereenkomst**

7.1 Een Opdrachtovereenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, ingaande op dag van de meest recente datum van ondertekening en eindigt van rechtswege op de genoemde einddatum in de betreffende Opdrachtovereenkomst of op het moment dat alle verplichtingen uit deze Opdrachtovereenkomst zijn nagekomen.

7.2 Opdrachtgever is bevoegd een Opdrachtovereenkomst te verlengen met een periode als genoemd in de Opdrachtovereenkomst. De voorwaarden van de Opdrachtovereenkomst blijven tijdens de verlenging ongewijzigd.

## **Artikel 8 Eigendom**

Opdrachtgever is eigenaar van het Resultaat.

## **Artikel 9 Geheimhouding**

9.1 Partijen zullen handelen volgens de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp).

9.2 Indien door één (1) der Partijen wordt gehandeld in strijd met deze bepaling zal die Partij zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling is vereist in elk van deze gevallen een dadelijk opeisbare, niet voor compensatie vatbare boete verbeuren aan de wederpartij van € 10.000,00, zegge tienduizend Euro per gebeurtenis. Deze boete laat de overige rechten van deze Partij, waaronder die op schadevergoeding, onverlet.

## **Artikel 10. Intellectuele (eigendoms)rechten**

### *Algemeen*

10.1 Tenzij in een prevalerende Opdrachtovereenkomst anders is overeengekomen berusten alle intellectuele (eigendoms-) rechten, welke - waar en wanneer dan ook - ten aanzien van de Resultaten van de Diensten kunnen of zullen kunnen worden uitgeoefend, bij Opdrachtgever. Deze rechten worden op grond van deze Inhuurvoorwaarden door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever overgedragen, welke overdracht terstond na het ontstaan van die rechten door Opdrachtgever reeds nu voor alsdan wordt aanvaard.

10.2 Voor zover voor de overdracht van dergelijke rechten een nadere akte is vereist, zal Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever aan de overdracht van zodanige rechten aan Opdrachtgever zijn medewerking verlenen, zonder daarbij voorwaarden te kunnen stellen. De eventuele kosten die zijn verbonden aan het vestigen van bepaalde intellectuele (eigendoms-)rechten (bijv. octrooi) komen voor rekening van Opdrachtgever.

10.3 Opdrachtnemer machtigt Opdrachtgever hierdoor onherroepelijk om de overdracht van deze intellectuele (eigendoms-)rechten in de desbetreffende registers te doen inschrijven.

10.4 Indien tussen Partijen verschil van mening zal bestaan over de eigendom van de Documentatie respectievelijk de intellectuele (eigendoms-)rechten daarvan, wordt ervan uitgegaan dat die eigendom bij Opdrachtgever berust tot op tegen bewijs te leveren door de Opdrachtnemer.

10.5 Opdrachtnemer verplicht zich de Resultaten van de werkzaamheden in generlei vorm aan derden beschikbaar te stellen, noch hierover aan derden enige inlichting te verschaffen, tenzij Opdrachtgever Schriftelijk uitdrukkelijk toestemming hiervoor heeft verleend. Opdrachtgever is gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden te verbinden, zoals afkoop door Opdrachtnemer van de exclusieve rechten van Opdrachtgever tegen een door Opdrachtgever te bepalen bedrag.

### *Vrijwaring*

10.6 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor aanspraken van derden ter zake van (eventuele) inbreuk op intellectuele (eigendoms-)rechten van die derden. Opdrachtnemer verplicht zich tot het, op zijn kosten, treffen van alle maatregelen die kunnen bijdragen tot voorkoming van stagnatie bij Opdrachtgever en tot beperking van de door Opdrachtgever te maken extra kosten en/of te lijden schade.

10.7 Onverminderd het hiervoor in dit lid bepaalde, is Opdrachtgever gerechtigd, indien derden Opdrachtgever ter zake van schending van intellectuele (eigendoms-)rechten aansprakelijk stellen, de betreffende Algemene Bepalingen InterimHagaZiekenhuis.nl Schriftelijk, buiten rechte, geheel of gedeeltelijk, al dan niet met terugwerkende kracht, te ontbinden; onverminderd zijn verdere rechten.

10.8 Indien door Opdrachtnemer wordt gehandeld in strijd met de bepalingen van dit artikel, zal hij zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling is vereist in elk van deze gevallen een dadelijk opeisbare, niet voor compensatie vatbare boete verbeuren aan Opdrachtgever van € 10.000,00, zegge tienduizend Euro per gebeurtenis. Deze boete laat de overige rechten van Opdrachtnemer, waaronder die op schadevergoeding, onverlet.

### **Artikel 11. Overdracht van rechten en verplichtingen**

11.1 Opdrachtnemer mag de uit een Opdrachtovereenkomst voortvloeiende rechten en verplichtingen noch geheel noch gedeeltelijk overdragen aan derden zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Aan deze toestemming kunnen voorwaarden worden verbonden door Opdrachtgever. Opdrachtgever zal een overdracht niet op onredelijke gronden weigeren.

11.2 Door Opdrachtgever gegeven Schriftelijke toestemming laat onverlet de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor de nakoming van de krachtens een Opdrachtovereenkomst op hem rustende verplichtingen.

### **Artikel 12 Aansprakelijkheid**

12.1 De Partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen is tegenover de andere Partij aansprakelijk voor de voor laatstgenoemde Partij geleden c.q. te lijden schade.

12.2 Indien er sprake is van schade die is veroorzaakt door een Flexwerker, valt deze niet onder de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer, tenzij deze wordt veroorzaakt door een Beroepsfout van Opdrachtnemer.

12.3 De aansprakelijkheid voor Partijen is beperkt tot directe schade, tot een bedrag van € 500.000,00, zegge vijfhonderdduizend Euro, in totaal per gebeurtenis.

12.4 De aansprakelijkheid, zoals hierboven opgenomen, komt te vervallen ingeval van:

- a) aanspraken op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel; en/of
- b) opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer; en/of
- c) schending van intellectuele (eigendoms-)rechten van derden; en/of
- d) indien en voorzover schade als gevolg is van een Beroepsfout van het PNIL, waarbij de aansprakelijkheid wordt beperkt tot een bedrag van € 1.000.000,-, zegge 1 miljoen Euro, in totaal per gebeurtenis.

12.5 Verplichtingen tot het betalen van boetes en schadevergoedingen worden niet met elkaar verrekend.

12.6 Combinanten zijn uitdrukkelijk hoofdelijk aansprakelijk voor de tijdige en volledige uitvoering van alle voor Opdrachtnemer geldende verplichtingen uit deze Inhuurvoorwaarden en/of Opdrachtovereenkomst.

### **Artikel 13 Verzekeringen**

13.1 Opdrachtnemer heeft zich adequaat verzekerd en zal zich adequaat verzekerd houden voor wettelijke aansprakelijkheid en beroepsaansprakelijkheid.

13.2 Opdrachtnemer zal desgevraagd onverwijld de bewijzen van verzekering aan Opdrachtgever overleggen.

### **Artikel 14 Ontbinding**

14.1 Indien Opdrachtnemer één of enige van zijn verplichtingen uit hoofde van de Opdrachtovereenkomst, of van andere overeenkomsten, niet tijdig of niet naar behoren nakomt, alsmede in geval van zijn faillissement of surséance van betaling en in geval van stillegging, liquidatie of overname of enige daarmee vergelijkbare toestand van de onderneming van Opdrachtnemer, is hij van rechtswege in gebreke en heeft Opdrachtgever het recht de Opdrachtovereenkomst zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst eenzijdig geheel of gedeeltelijk te beëindigen door middel van een schriftelijke kennisgeving aan Opdrachtnemer en/of betalingsverplichtingen op te schorten en/of uitvoering van de Opdrachtovereenkomst geheel of gedeeltelijk aan derden op te dragen, zonder dat de instelling tot enige schadevergoeding gehouden is, onverminderd eventuele aan de instelling verder toekomende rechten, daaronder begrepen het recht van Opdrachtnemer op volledige schadevergoeding.

14.2 Indien het PNIL de werkzaamheden niet naar genoegen van Opdrachtgever uitvoert, kan een Opdrachtovereenkomst per direct beëindigd worden. Opdrachtnemer zal in overleg met Opdrachtgever voor vervanging zorgen indien hier nog behoefte aan is. De vervanging zal op korte termijn en naar tevredenheid van Opdrachtgever ingevuld worden. Voor de overdracht van werkzaamheden zullen geen dubbele tarieven of andere vergoedingen worden berekend door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever. Alle eventuele schade wegens vertraging in uitvoering van de overeengekomen diensten komt voor rekening van Opdrachtnemer.

14.3 Alle vorderingen, die de instelling in de in het eerste lid genoemde gevallen op de leverancier mocht hebben of verkrijgen, zullen terstond en ten volle opeisbaar zijn.

14.4 Indien de leverancier zich beroept op niet toerekenbare tekortkoming, heeft de instelling het recht de overeenkomst te beëindigen overeenkomstig de bepalingen van dit artikel



## **Artikel 15 Vergoedingen, facturering en betaling**

### *Facturering*

15.1 De door Opdrachtnemer te factureren kosten omvatten het Tarief, een eventuele Reiskostenvergoeding en ORT zoals is overeengekomen in de Opdrachtovereenkomst

15.2 De daadwerkelijk verrichte uren van de voorafgaande periode worden in rekening gebracht. In geval van verhindering -om welke reden dan ook- heeft Opdrachtnemer over de niet gewerkte uren geen aanspraak op vergoeding, tenzij de verhindering aan Opdrachtgever toe te rekenen is c.q. in haar risicosfeer ligt.

15.3 Het Tarief dat is overeengekomen bij het verstrekken van de Opdrachtovereenkomst kan gedurende de overeengekomen periode niet worden aangepast.

15.4 Reiskosten en alle gependeerde tijd t.b.v. kennismakingsgesprekken door kandidaten of andere vertegenwoordigers van Opdrachtnemer, zullen door Opdrachtnemer niet aan Opdrachtgever worden doorberekend.

15.5 Vergoedingen, die niet in dit artikel worden genoemd, of die niet in de Offerte van Opdrachtnemer zijn genoemd, zijn voor rekening van Opdrachtnemer.

15.6 Voor zover Opdrachtnemer gehouden is om BTW in rekening te brengen, zullen alle in de Opdrachtovereenkomst vermelde bedragen worden verhoogd met het ten tijde van verrichten van de prestatie voor het prestatie geldende percentage BTW.

15.7 Opdrachtnemer stuurt Opdrachtgever een volledig gespecificeerde factuur waarop de volgende zaken zijn vermeld:

- a) contractnummer;
- b) ordernummer;
- c) kostenplaats;
- d) periode;
- e) aantal gewerkte uren in de periode;
- f) naam van Professional;
- g) functie;
- h) uurtarief;
- i) kosten totaal;
- j) BTW.

### *Betaling*

15.8 Opdrachtgever betaalt de factuur binnen dertig (30) kalenderdagen na ontvangstdatum van de factuur.

15.9 Opdrachtnemer factureert aan de hand van een door Opdrachtgever ondertekende urendeclaratie per periode door middel van een verzamelfactuur, uitgesplitst per order.

15.10 Overschrijding van (een) betalingstermijn(en) door Opdrachtgever of niet-betaling door Opdrachtgever van (een) fact(u)ur(en) op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die fact(u)ur(en) of van ondeugelijkheid van de gefactureerde prestaties geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn prestaties op te schorten c.q. te beëindigen.

### *Premies en loonbelasting*

15.11 Omdat de Flexwerker in loondienst is van Opdrachtnemer, draagt Opdrachtnemer in haar verhouding tot de Flexwerker er zorg voor dat de afdracht en betaling van de loonbelasting en sociale premies plaatsvindt. Opdrachtgever zal ten tijde van de ingangsdatum van de Overeenkomst een zogenaamde NEN-verklaring overleggen.

15.12 Zodra Opdrachtnemer niet meer beschikt over een NEN-certificering, zal gebruik gemaakt moeten worden van een zogenaamde G-rekening met een belastingvoet van 30% of Opdrachtnemer verstrekt elk kwartaal een "Verklaring betalingsgedrag omzetbelasting, loonbelasting en sociale verzekeringspremies (loonheffingen)" van de Belastingdienst.<sup>1</sup>

## **Artikel 16            Transparantie bij het aangaan van financiële en commerciële verplichtingen met derden**

16.1 Opdrachtnemer verklaart dat deze direct noch indirect:

- a) aan Opdrachtgever;
- b) aan personeel van Opdrachtgever in welke hoedanigheid dan ook;
- c) aan adviseurs van Opdrachtgever

geld en/of goederen en/of diensten al dan niet om niet ter beschikking stelt al dan niet in het kader van het aangaan van een contractuele relatie.

16.2 Opdrachtnemer verklaart tevens dat, indien een dergelijk verzoek expliciet of impliciet Opdrachtgever bereikt, een dergelijk verzoek onmiddellijk onder de aandacht van de Raad van Bestuur van Opdrachtgever zal worden gebracht.

16.3 Indien een dergelijk verzoek c.q. een dergelijk betaling buiten tussenkomst van de betreffende Raad van Bestuur plaatsvindt, is Opdrachtnemer zonder rechterlijke tussenkomst een direct opeisbare boete verschuldigd van tien (10) procent van de jaarlijkse contractwaarde van de inhuur van de Professional van het betreffende lid van Opdrachtgever.

## **Artikel 17            Geschillen en toepasselijk recht**

17.1 Terzake van geschillen, verband houdende met de uitleg of uitvoering van deze Inhuurvoorwaarden en/of een Opdrachtovereenkomst, geldt dat Partijen zich zullen inspannen om dit geschil in onderling overleg op te lossen.

17.2 Indien na de inspanning, zoals beschreven in bovenstaand artikel het geschil terzake van deze Inhuurvoorwaarden en/of een Opdrachtovereenkomst tussen Partijen blijft bestaan, zal het geschil bij uitsluiting worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement 's-Gravenhage.

17.3 Op deze Inhuurvoorwaarden en op een Opdrachtovereenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

---

<sup>1</sup> noot: deze certificering biedt een waarborg dat leverancier aan een veelheid van kwaliteitseisen voldoet, waaronder een goed betaalgedrag mbt LB en SV-premies. Op de website van de Stichting Normering Arbeid (SNA) ([www.stichtingnormeringarbeid.nl](http://www.stichtingnormeringarbeid.nl)) kan door iedere externe partij worden gezien welke Leverancier NEN-gecertificeerd is. Deze SNA voert periodiek keuringen/onderzoeken uit.

**Artikel 18. Slotbepalingen**

18.1 Opdrachtgever is gerechtigd op elk gewenst moment gedurende de looptijd van deze Inhuurvoorwaarden na verwittiging van Opdrachtnemer, in contact te treden, in welke vorm dan ook, met eventuele vennoten van Opdrachtnemer, of met combinanten indien Opdrachtnemer bestaat uit een combinatie.

18.2 Geen van Partijen is bevoegd personeelsleden van de wederpartij te bewegen tot prestaties, toezeggingen en dergelijke, tegen enige vorm van beloning of gift aan dat personeelslid, zonder welke beloning of gift de prestatie of toezegging niet, c.q. onder andere voorwaarden, tot stand zou zijn gekomen. Indien (het personeel van) één van Partijen in strijd met dit voorschrift handelt, zal deze Partij zonder dat enige sommatie of ingebrekestelling is vereist per overtreding in elk van deze gevallen een dadelijk opeisbare, niet voor compensatie vatbare boete verbeuren van € 50.000,00, zegge vijftigduizend Euro per overtreding, onverminderd alle overige aan Partijen toekomende rechten. Overtreding van dit voorschrift kan een directe grondslag zijn voor beëindiging van een Opdrachtovereenkomst.